



**AFFILIAZIONE E TESSERAMENTO**  
**MANUALE UTENTE**

**RIAFFILIAZIONE SOCIETA'**  
**RINNOVO CONSIGLIO DIRETTIVO**  
**RINNOVO ATLETI**

REVISIONE 2.0 – 19 novembre 2015

---

# INTRODUZIONE

Questo manuale intende fornire una guida pratica per l'utilizzo della procedura informatizzata per la procedura al rinnovo dell'affiliazione, del Consiglio Direttivo e degli atleti per la Federazione Italiana Hockey e Pattinaggio (FIHP).

Si ricorda che le operazioni devono essere eseguite obbligatoriamente durante il periodo di riaffiliazione stabilito per la stagione sportiva e previsto nelle Norme di Tesseramento pubblicate sul sito [www.fihp.org](http://www.fihp.org).

Con l'introduzione di eventuali nuove funzionalità potranno essere prodotte nuove versioni del presente manuale che descriveranno le nuove funzionalità rilasciate. È quindi importante accertarsi del numero di revisione di una copia.

Si fa presente che le modifiche introdotte con questa versione del manuale sono evidenziate in *verde/corsivo*.

Eventuali malfunzionamenti che dovessero essere riscontrati nell'uso dell'applicativo e solo se riferiti a questo argomento possono essere segnalati tramite l'invio di una mail a [tesseramento.online@fihp.org](mailto:tesseramento.online@fihp.org)

L'applicativo per le operazioni di tesseramento è raggiungibile:

- dal sito federale seguendo il percorso: [www.fihp.it](http://www.fihp.it) → tesseramento → tesseramento on line
- direttamente all'indirizzo <http://tesseramento.fihp.org>

**Si ricorda inoltre che l'applicativo è concepito per consentire di operare ESCLUSIVAMENTE in presenza di un credito disponibile.**

Pertanto, prima di effettuare qualsiasi operazione, è necessario verificare nella sezione >ECONOMATO< l'esistenza di un credito disponibile alla voce "Totale Disponibile".

Se il credito disponibile non fosse sufficiente a svolgere le operazioni di tesseramento, fare riferimento alla guida "COSTITUZIONE DEL FONDO ECONOMICO NEL PROFILO DELLA SOCIETA'".

- Una volta effettuato l'accesso all'area riservata, tramite nome utente e password, si presenterà la schermata principale dell'applicativo con una serie di tab (etichette) blu in alto.
- Cliccando sull'etichetta blu <SOCIETA'> si avrà accesso ad una ulteriore serie di tab blu che comparirà poco più in basso.
- Cliccando sull'etichetta <Anagrafica> si abilita la visualizzazione dell'anagrafica della Società.

- Anagrafica:

12342511 Società Test via roma Roma (RM)

**Anagrafica** Consiglio Tecnici Ruoli tecnici Atto Impianti Affiliazione Tesserati Tessera gara Rinnovi Documenti Economato

Denominazione\*: Società Test Codice affiliazione: 12342511 Data prima aff.: 10/02/2014

Acronimo: N. Reg. CONI: Data costituzione: Stella al Merito (anno attribuzione):

Polisportiva  Non è un gruppo sportivo

Resp. legale: VERDI, MARCO 05/05/1950

Ref. societario:

Natura giuridica\*: Associazione con personalità giuridica Codice fiscale\*: RSSMRA60A01H501Q

Comitato affiliat.: Part. IVA: Sito web: Facebook:

E-mail\*: aaa@bbb.cc

Skype:

**Sede legale**

Presso\*: sede legale Località\*: Provincia\*: Roma Comune\*: Roma C.A.P.\*: 00100

Indirizzo\*: via roma Telefono (1)\*: 12345678 Telefono (2)\*: Fax: Mobile:

**Recapito postale**

Nominativo\*: recapito postale Località\*: Provincia\*: Roma Comune\*: Roma C.A.P.\*: 00100

Indirizzo\*: via roma

**Recapito fiscale**

Presso\*: Località\*: Provincia\*: Selezionare la provincia C.A.P.\*:

Indirizzo\*:

**Coordinate Bancarie**

Banca: IBAN: Agenzia:

In questa schermata si trovano tutti i dati relativi all'anagrafica di una società come la denominazione, la natura giuridica, il recapito postale, le coordinate bancarie, ecc.

E' bene sottolineare che i campi marcati con un "\*" sono **obbligatori** e devono essere validi e valorizzati, in quanto il sistema controlla anche la correttezza formale (Codice fiscale, e-mail, cap, Iban).

**La gestione dei dati presenti è competenza esclusiva della Federazione.**

In caso di necessità di modificare le informazioni presenti nella scheda anagrafica, la società dovrà utilizzare l'apposito modulo **TS06** e inserirlo nell'area "documenti" (per le specifiche vedere la descrizione dell'area Documenti).

Successivamente, cliccare sulla voce <Consiglio> per aprire la maschera del consiglio direttivo della Società.

Cognome, Nome	Carica	Data inizio	Data fine
BIANCHI, PAOLO 10/10/1910	Presidente		
NERI, FRANCESCA 10/02/1964	Segretario		
VALENTINI, IRENEO 27/11/1941	Consigliere		15/04/2014
TADDIA, AURORA 14/05/1949	Consigliere		
	-		
	-		
	-		
	-		

In questa schermata vengono riportati i dati relativi al Consiglio Direttivo per la stagione selezionata nel menu *Stagione sportiva*.

Qualora il Consiglio Direttivo non sia variato sarà sufficiente cliccare sul pulsante blu “REGISTRA CONSIGLIO”.

**Ogni modifica, sia in fase di riaffiliazione che successivamente dovrà essere richiesta alla Federazione.**

In caso il CD subisca variazioni il relativo verbale d’assemblea con l’indicazione del nuovo Consiglio Direttivo, deve essere inserito all’interno dell’area Documenti (per le specifiche vedere la descrizione dell’area Documenti nel manuale generale).

Attenzione: in caso i nuovi componenti del Consiglio non siano mai stati tesserati con FIHP è necessario inserire le nuove anagrafiche degli interessati dalla scheda PERSONE, “Nuova Anagrafica”.

Si precisa che la presenza dei nominativi del Consiglio Direttivo in questa sezione non comporta l’avvenuto tesseramento degli stessi dirigenti che dovrà essere effettuato nella sezione “Tesserati” o “Rinnovi” (per le specifiche vedere la descrizione delle due sezioni).

**Nel caso di variazioni prima di procedere con le successive fasi è necessario attendere la registrazione del nuovo Consiglio da parte dell’Ufficio.**

A questo punto cliccando sul tab blu NUOVA AFFILIAZIONE sarà possibile richiedere la riaffiliazione per la stagione selezionata:

Da qui è possibile affiliare la società per uno o più settori, vedere lo storico delle affiliazioni o stampare eventuali attestati.

Stagione	Cod. affiliazione	Tipo affiliazione	Discipline / Specialità	Data affiliazione	Stato
2015	1091	Affiliazione Artistico	Artistico / Singolo, Artistico / Coppie danza, Artistico / Coppie artistico, Artistico / Solo dance, Artistico / Gruppi spettacolo, Artistico / Sincronizzato	11/12/2014	valida
2015	1091	Affiliazione Corsa	Corsa / Pista, Corsa / Strada, Corsa / Indoor, Corsa / Gran fondo, Freestyle, Skiral	11/12/2014	valida

Cliccando sul bottone NUOVA AFFILIAZIONE sarà possibile richiedere la riaffiliazione per la stagione selezionata.

The screenshot shows a web form for sports affiliation. At the top, there are dropdown menus for 'Stagione' (set to 2014) and 'Tipo affiliazione' (set to Affiliazione Corsa). Below these are input fields for 'Data affiliazione' (30/04/2014) and 'Data scadenza affiliazione' (31/12/2014). There are two sections for consent: 'Consenso al trattamento dati per REGISTRO CONI' and 'Consenso al trattamento dati per TESSERAMENTO', each with checkboxes for 'personali' and 'per fini commerciali'. A yellow-bordered box contains two attention messages: 'ATTENZIONE: la società non è mai stata affiliata per questo settore' and 'ATTENZIONE: al momento della registrazione di questo tipo di affiliazione verrà generato un movimento Affiliazione Corsa (settore successivo al primo) del valore di 52 €'. Below this is a section for selecting disciplines, with a list 'Elenco Discipline' containing 'Corsa / Pista', 'Corsa / Strada', 'Corsa / Indoor', 'Corsa / Gran fondo', 'Free style', 'Downhill', 'Aggressive', and 'In line alpine slalom'. There are buttons 'AGGIUNGI', 'TOGLI', 'TUTTI', and 'VUOTA'. To the right is a field 'Praticate da A.S.D.'. At the bottom left, there are buttons 'INDIETRO' and 'REGISTRA AFFILIAZIONE', with the latter circled in red.

Nella schermata sarà possibile selezionare la stagione sportiva, il settore per il quale si vuole richiedere l'affiliazione, fornire il consenso alla privacy e indicare le discipline che la società intende praticare. **Si tenga presente che almeno una disciplina è obbligatoria e che la scelta effettuata in questo momento non è modificabile da parte della società, e, pertanto, in caso di successiva modifica sarà necessario inserire un documento di richiesta in area Documenti.**

Al termine si registra la richiesta tramite il pulsante REGISTRA AFFILIAZIONE.

In fase di registrazione il sistema eseguirà ulteriori controlli come ad esempio, la tempistica rispetto ai periodi di riaffiliazione e la disponibilità economica.

Dopo la registrazione della richiesta, cliccando sul bottone STAMPA MODULO AFFILIAZIONE si dovrà stampare il modulo che sarà compilato automaticamente dal sistema e che dovrà essere debitamente firmato ove previsto.

**Attenzione: nel caso la società sia affiliata a più settori deve essere stampato un modulo per ogni richiesta di affiliazione (ossia per ogni settore, es. ARTISTICO, CORSA E HOCKEY).**

Il/i modulo/i di affiliazione (**TS02**) firmato/i, dovrà/nno essere inserito/i nell'area "documenti" (per le specifiche vedere la descrizione dell'area Documenti).

**Attenzione: il documento TS02 firmato è obbligatorio!**

Completati questi passaggi l'operazione di affiliazione sarà nella disponibilità dell'Ufficio Tesseramento che, effettuato i dovuti controlli, provvederà a validarla.

Dopo la validazione la società potrà provvedere al rinnovo degli atleti e dei dirigenti.

Dalla stessa schermata è anche possibile stampare l'Attestato di Affiliazione tramite il pulsante STAMPA ATTESTATO.

Selezionando il tab blu “Rinnovi” si possono effettuare rinnovi multipli di atleti e/o dirigenti per la stagione selezionata mettendo il segno di spunta nel quadratino situato sul lato destro della schermata e, se necessario, variando i valori “Tipo Tessera” e “Categoria”.

Inserite tutti i segni spunta si conferma il rinnovo tramite il pulsante RINNOVA.

Cognome, nome, data di nascita	Cod. tessera	Settore	Vecchia tessera	Tipo tessera	Categoria	
Bianchi, Paolo 10/10/1910	20155	Hockey	Atleta - Hockey pista / Primi passi (non agonista)	Atleta	Hockey pista	Seniores
FAGGION, STEFANO 08/04/1964	20214	Hockey	Atleta - Hockey pista / Seniores	Atleta	Hockey pista	Seniores
FALACE, LUCIA 25/02/1961	20209	Hockey	Atleta - Hockey pista / Seniores	Atleta	Hockey pista	Seniores
FALORNI, MANDRICARDO 24/01/1930	20208	Hockey	Atleta - Hockey pista / Seniores	Atleta	Hockey pista	Seniores
GALLIO, FRANCA 13/04/1962	20210	Hockey	Atleta - Hockey pista / Seniores	Atleta	Hockey pista	Seniores
Marrone, Andrea 30/06/1999	20156	Hockey	Atleta - Hockey pista / Under 17	Atleta	Hockey pista	Under 17
NAI OLEARI, SILVANA 16/10/1952	20215	Hockey	Atleta - Hockey pista / Seniores	Atleta	Hockey pista	Seniores
Neri, Francesca 10/02/1964	20161	Hockey	Atleta - Hockey pista / Seniores	Atleta	Hockey pista	Seniores
TRAVAGLIA, CRISTIAN 01/12/1969	20225	Hockey	Atleta - Hockey pista / Seniores	Atleta	Hockey pista	Seniores
VALORE, MONICA 27/03/1972	20211	Hockey	Atleta - Hockey pista / Seniores	Atleta	Hockey pista	Seniores

*Vi precisiamo che il primo flusso di rinnovi, in questa schermata, deve obbligatoriamente contenere tutti i componenti del consiglio direttivo che dovranno essere validati dall'ufficio e senza tale validazione non si potrà procedere al rinnovo atleti.*

**Attenzione! Per i soli dirigenti non presenti nel Consiglio Direttivo** e per i quali si rinnova il tesseramento, e che quindi non hanno espresso il loro consenso al tesseramento tramite il modulo di riaffiliazione, deve essere acquisita la firma degli interessati e ciò è possibile stampando il modulo **TS03** automaticamente precompilato, che completo delle firme previste va inserito nell'area “documenti”.

Il modulo **TS03** è stampabile dalla scheda (tab blu) “Tesserati” selezionando nel campo “settore” il simbolo “-” (togliendo quindi il settore) selezionando il dirigente con un clic sulla riga relativa che da accesso alle opzioni disponibili tra le quali la stampa del Modulo. La stampa va eseguita singolarmente per ognuno dei Dirigenti tesserati.

data di nascita	Matricola	Settore	Tipo tessera
5/07/2002	407103	Artistico	Atleta
2000	395454	Visualizza	Atleta
300	439322	Storico	Atleta
11/1999	440769	Stampa Tessera	Atleta
9/2006	439332	Stampa Modulo	Atleta
/2006	430284	Modifica	Atleta
3/2003	433608	Cancelletta	Atleta
2004	431290		Atleta
3/2006	439333	Artistico	Atleta
07/2000	407105	Artistico	Atleta
13/10/2001	391980	Artistico	Atleta
09/07/2005	421391	Artistico	Atleta
36	439334	Artistico	Atleta
1992	250684	Artistico	Atleta
1/1992	369537	Artistico	Atleta

*Per gli atleti non agonisti e per quelli non in età di vincolo e che quindi debbono esprimere il consenso al tesseramento ogni anno, deve essere acquisita la firma degli interessati e ciò è possibile stampando il modulo **TA01**, automaticamente precompilato, dall'elenco dei Tesserati (Tab. blu Tesserati – clic sul nominativo – stampa modulo) che completo delle firme previste va inserito nell'area "documenti".*

*A titolo informativo si fa presente che nella scheda "Rinnovi" sarà possibile visualizzare i tesserati della stagione precedente anche successivamente alla scadenza del periodo di rinnovo ma, naturalmente, non sarà più possibile procedere al rinnovo da questa schermata.*