

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'ASSEGNAZIONE DELLA FINAL EIGHT DEL CAMPIONATO DI SERIE B HOCKEY PISTA 2021

Oggetto della manifestazione di interesse

Premesso che l'assegnazione dell'organizzazione dei Campionati Italiani FISR è esclusiva e insindacabile competenza del Consiglio Federale che vi provvederà con specifica delibera, la FISR raccoglie manifestazioni di interesse per l'organizzazione per l'anno 2021, nell'ambito del territorio nazionale, della “**Finali Eight del campionato di serie B di Hockey Pista**”.

Modalità di svolgimento delle Finali

In forza di quanto disposto dal CU 36 del 6 aprile 2021, le Final Eight del campionato di Serie B è articolata in due eventi distinti così identificati:

Evento 1 – Gruppo A – Italia settentrionale – sabato 15 e domenica 16 maggio 2021

Evento 2 – Gruppo B – Italia centro meridionale – sabato 15 e domenica 16 maggio 2021

Requisiti di partecipazione

Possono presentare manifestazione di interesse esclusivamente:

- le Associazioni e Società sportive regolarmente affiliate alla Federazione Italiana Sport Rotellistici e al Registro delle Società sportive del CONI;
- i Comitati Promotori, provvisoriamente costituiti e trasformati, a seguito dell'eventuale assegnazione, in Comitati Organizzatori Locali (COL) a norma del Codice Civile, registrati presso l'Agenzia delle Entrate;
- gli Enti Locali.

Termini e Modalità di partecipazione

La manifestazione di interesse, sottoscritta dal legale rappresentante, dovrà pervenire entro le **ore 12.00 del 30/04/2021**, esclusivamente tramite posta elettronica certificata all'indirizzo fisr@pec.fisr.it

L'oggetto della e-mail deve essere “**Manifestazione di interesse Final Eight B HP 2021**”

La documentazione inviata oltre detto termine non sarà presa in considerazione.

La manifestazione di interesse, da compilare conformemente al fac-simile allegato, dovrà essere integrata da tutte le schede previste in allegato e dalla copia del documento del legale rappresentante. In caso di COL, alla documentazione dovrà essere allegata copia dell'atto costitutivo e dello statuto.

Il presentatore potrà allegare alla domanda ogni ulteriore materiale utile a descrivere meglio la soluzione proposta.

Gli eventi verranno assegnati autonomamente uno dall'altro. Non è ammesso inviare manifestazioni di interesse per entrambi gli eventi.

Criteri per la valutazione delle manifestazioni di interesse

Le manifestazioni di interesse ricevute verranno valutate in base ai seguenti criteri:

1. Offerta economica

Il soggetto organizzatore può proporre un'offerta economica a favore di FISR. In caso di aggiudicazione l'importo offerto dovrà essere versato in unica soluzione entro il **10/5/2021**.

Il soggetto organizzatore può proporre un'offerta economica a favore delle squadre partecipanti alla manifestazione anche sotto forma di servizi (trasporti, vitto, alloggio), dettagliando adeguatamente l'offerta (numero e tipologia dei pasti offerti, tipologia degli alloggi proposti, ecc.). In caso di contributi in denaro, devono essere chiaramente specificate e sottoscritte dal legale rappresentante le modalità e i tempi di liquidazione che non possono comunque essere successivi allo svolgimento della manifestazione.

Le offerte economiche sono uno dei parametri valutativi, come successivamente specificato al punto 5, per il quale è prevista l'assegnazione di punteggi proporzionali all'importo.

2. Requisiti minimi impianto sportivo

L'impianto proposto deve essere omologato da FISR con riferimento alle disposizioni e obblighi contenuti nelle "Norme per l'attività generale 2020/2021" per gli impianti del campionato di Serie A2 e deve essere dotato di minimo n.4 spogliatori per le squadre e di n. 2 spogliatoi per gli arbitri.

È obbligatoria la presenza del tabellone elettronico luminoso provvisto di punteggio, tempo di gioco, indicatore dei falli di squadra; è obbligatorio il sistema di controllo dei 45"; sono obbligatorie le torrette di segnalazione dei time out e dei falli di squadra. Tutti gli apparati elettronici devono essere perfettamente funzionanti e in perfetto stato.

3. Servizi e requisiti logistici minimi richiesti

Fermo restando che sono di esclusiva competenza FISR la gestione tecnica dell'evento (ivi compresa la definizione del calendario delle partite e degli orari di inizio delle stesse), il soggetto organizzatore, per quanto di seguito riportato, si deve impegnare a:

- a) Predisporre un adeguato servizio di primo soccorso come da RGC vigente, prendendo a riferimento quanto previsto per le gare di serie A1,
- b) Rendere disponibili agli addetti FISR un ufficio in grado di ospitare due persone e dotato di un Personal Computer connesso a internet, di una stampante e di una fotocopiatrice, assicurando l'assistenza tecnica per tutte le apparecchiature fornite;
- c) Assicurare il servizio di speakeraggio, controllo e servizio d'ordine;
- d) Assicurare la presenza al tavolo ufficiale di gara di due cronometristi/segnapunti muniti di apposita tessera gara FISR per ciascuna partita della manifestazione;
- e) Partecipare ad incontri cadenzati, secondo le esigenze federali, con i Referenti della FISR nei mesi antecedenti alla manifestazione per verificare l'adempimento degli aspetti tecnici e di quelli relativi alla Comunicazione e al Marketing;
- f) Farsi carico dell'applicazione di tutte le norme anti covid contenute nell'apposito protocollo che FISR predisporrà per la manifestazione in oggetto.
- g) Attenersi, per quanto non riportato, alle Norme e Regolamenti dell'Hockey Pista;
- h) Sistemazione e addobbo dell'impianto in modo da renderlo consono ad un evento nazionale giovanile.

i) Farsi carico di ogni altro adempimento necessario allo svolgimento dell'evento in relazione alle norme e regolamenti dell'hockey pista.

Ulteriori servizi logistici (aggiuntivi a quelli sopra riportati) sono uno dei parametri valutativi per il quale è prevista l'assegnazione di punteggi.

4. Servizi e requisiti minimi per marketing e comunicazione

Premesso che i diritti di marketing e comunicazione dei Campionati FISR spettano in via esclusiva alla FISR e che la FISR cede a titolo gratuito al soggetto organizzatore la gestione degli spazi pubblicitari sulla pista di gioco fino ad un massimo del 70% e i diritti sugli incassi derivanti dalla vendita dei biglietti, il soggetto organizzatore dovrà garantire:

- a) Mettere a disposizione spazi promozionali per il logo federale su: banner bordo pista, backdrop, eventuale sito internet e tutto il materiale promozionale realizzato. La FISR definirà, entro 60 giorni dalla data di inizio dell'evento, mediante i propri referenti, le modalità operative;
- b) Mettere a disposizione gli spazi promozionali per gli sponsor federali: banner bordo pista, backdrop, eventuale sito internet e tutto il materiale promozionale realizzato. La FISR definirà, entro 60 giorni dalla data di inizio dell'evento, mediante i propri referenti, le modalità operative;
- c) Installare tutti gli spazi promozionali sopra citati per tutta la durata dell'evento, e, al termine dello stesso, inviare il materiale promozionale fornito dalla FISR e dagli sponsor federali (esclusivamente tramite corriere espresso e a proprie spese) presso la destinazione che sarà indicata dai referenti della FISR;
- d) Rispettare i criteri di esclusione di categorie merceologiche in materia di sponsorizzazioni extra-federali che eventualmente la FISR comunicherà entro i 120 giorni precedenti l'evento, al fine di evitare sovrapposizioni o conflitti su esclusive nazionali;
- e) Mettere a disposizione una postazione per l'Ufficio Stampa FISR, da collocare vicino alla postazione della segreteria, assicurando una connessione internet dedicata. La postazione dell'Ufficio Stampa deve prevedere un tavolo per almeno 2 persone, prese di corrente per computer e microfoni, fondale con loghi federali ed eventuali sponsor locali e federali. Il layout grafico del fondale deve essere approvato dalla FISR;
- f) Garantire la presenza di un fotografo ufficiale durante l'evento che dovrà quotidianamente fornire a FISR un minimo di 20 foto libere da copyright e ad alta risoluzione (risoluzione minima 2000x2000 px), all'Ufficio Stampa per promozione su quotidiani, riviste e sito federale. Inoltre, alla fine dell'evento, dovrà consegnare a FISR un Dvd con almeno 200 foto ad alta definizione, diverse da quelle consegnate durante l'evento, per usi promozionali e/o commerciali e liberi da copyright e almeno 5 foto in alta risoluzione degli spazi promozionali (banner a bordo pista, stand, backdrop) per ciascuno degli Sponsor federali.
- g) Realizzare un banner autoportante con l'indicazione "Vincitori Coppa Italia 2021" o "Campioni d'Italia 2021", secondo le indicazioni degli uffici FISR, da utilizzare durante la cerimonia di premiazione.
- h) Garantire l'assistenza organizzativa e gli spazi (tribuna stampa, sala stampa, zona mista) ai giornalisti accreditati.

Ulteriori servizi di marketing e comunicazione (aggiuntivi a quelli sopra riportati) sono uno dei parametri valutativi per il quale è prevista l'assegnazione di punteggi

5. Formazione della graduatoria – Criteri di priorità

L'esame delle manifestazioni di interesse pervenute avverrà ad opera del Segretario Generale FISR e di eventuali collaboratori da lui designati.

Il criterio posto a valutazione si riferisce alla valutazione delle offerte economiche, ai servizi di comunicazione e logistici:

- offerta economica a favore di FISR per l'assegnazione
- offerta economica in denaro a favore delle società partecipanti
- offerta economica in servizi a favore delle società partecipanti
- ulteriori servizi di marketing e comunicazione
- ulteriori servizi logistici

e alla qualità complessiva della manifestazione di interesse presentata.

Sulla base delle manifestazioni di interesse pervenute, verrà redatta una classifica di merito, con segnalazione al Consiglio Federale per la proposta di assegnazione della manifestazione.

L'esito della procedura di assegnazione sarà reso pubblico, in via ufficiosa, al termine dell'esame delle offerte.

L'Assegnazione definitiva avverrà con deliberazione del Consiglio Federale che approverà lo schema di convenzione che sarà sottoscritto dalla FISR e dal soggetto organizzatore.

6. Disposizioni generali per il soggetto organizzatore

Dopo avere raccolto e valutato le manifestazioni di interesse, il Consiglio Federale determinerà a suo insindacabile giudizio il soggetto assegnatario della organizzazione della Final Eight del Campionato di Serie B Hockey Pista 2021.

Il soggetto organizzatore sarà tenuto al rispetto delle seguenti condizioni.

Rispetto del protocollo anti covid FISR e delle norme anti covid vigenti

Il soggetto organizzatore dovrà applicare in modo rigoroso l'apposito protocollo che verrà predisposto da FISR e dovrà applicare in modo puntuale le norme di legge anti covid vigenti al momento dell'evento per garantire il più possibile il contenimento della pandemia e la sicurezza delle persone coinvolte negli eventi.

Formula obbligatorie degli eventi

Salvo diverse disposizioni del Settore Tecnico, gli eventi si dovranno obbligatoriamente svolgere secondo il seguente schema orario.

Sabato 15 maggio

Ore 18.00 – turno 1 gara 1

Ore 21.00 – turno 2 gara 2

Domenica 16 maggio

Ore 9.00 – turno 2 gara 1

Ore 11.30 – turno 2 gara 2

Ore 17.00 – turno 3 gara 1

Ore 19.30 – turno 3 gara 2

Firma della convenzione con FISR

Gli impegni assunti nei punti 1, 2, 3 e 4 (compresi quelli eventualmente aggiunti nella manifestazione di interesse) saranno oggetto di apposita convenzione che dovrà essere siglata tassativamente entro il **5/05/2021**. La mancata sottoscrizione della convenzione entro i termini stabiliti costituisce implicita rinuncia alla assegnazione della organizzazione dell'evento.

7. Revoca d'urgenza dell'assegnazione

Dopo l'assegnazione, in presenza di gravi carenze organizzative tali da pregiudicare la buona riuscita della manifestazione, FISR si riserva il diritto di revocare d'urgenza l'assegnazione.

In questo caso, le somme già versate saranno trattenute a titolo di ammenda e risarcimento dei danni materiali e di immagine procurati, ferma l'autonomia di FISR di procedere nei confronti di chicchessia attraverso la Giustizia Sportiva.

Allegati:

- a) Fac-simile domanda di partecipazione
- b) Schede anagrafica